



**Положение о порядке пользования инфраструктурой
МАОУ «Школа – сад № 10»**

1. Общие положения.

Порядок пользования объектами инфраструктуры МАОУ «Школа – сад № 10» (далее – Школа) устанавливает порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта в Школе.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ (пункт 21 части 1 статьи 34) «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы.

Объекты оздоровительной инфраструктуры, объекты культуры и спорта должны соответствовать санитарному состоянию, требованиям безопасности и требованиям СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

Режим работы спортивного зала, библиотеки утверждаются директором Школы.

2. Требования, предъявляемые к лечебно- оздоровительной инфраструктуре, объектам спорта и культуры Школы

Требования, предъявляемые к лечебно - оздоровительной инфраструктуре:

Целостность системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни учащихся Школы.

Соответствие оздоровительной инфраструктуры Школы условиям здоровьесбережения учащихся.

Организация физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в Школе.

Организация системы просветительской и методической работы с участниками образовательного процесса по вопросам здорового и безопасного образа жизни.

Комплексное сопровождение системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни учащихся.

Обеспечение объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и спорта Школы для пребывания учащихся естественной и искусственной освещенностью, воздушно-тепловым режимом в соответствии с требованиями санитарных правил.

Организация физкультурно-оздоровительной работы с учащимися всех групп здоровья.

Организация динамических пауз (динамических перемен), физкультминуток на занятиях, способствующих эмоциональной разгрузке и повышению двигательной активности.

3. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой Школы.

Медицинское обслуживание учащихся обеспечивается медицинскими работниками Муниципального учреждения здравоохранения Минераловодского района «Центральная районная больница», которые закреплены за общеобразовательной Школой и наряду с администрацией и педагогическими работниками несут ответственность за проведение лечебно-оздоровительных и лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания учащихся.

В Школе имеются медицинский кабинет, основными задачами которого

являются:

Оказание первой медицинской помощи учащимся.

Организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости учащихся.

Проведение организационных мероприятий по профилактическим исследованиям и направление учащихся на профилактические осмотры.
Организация вакцинаций.

Систематическое проведение работы по гигиеническому обучению и воспитанию учащихся.

Профилактические осмотры в течение учебного года.

3.4. Проведение медосмотров, организация вакцинации против различных заболеваний производится согласно графику.

4. Порядок пользования объектами культуры Школы

Задачами объектов культуры являются:

Воспитание у учащихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов.

Приобщение детей и подростков к историческому и духовному наследию страны, области, района.

Организация культурной, методической, информационной и иной деятельности.

Содействие в проведении учебно-воспитательного процесса.

Ответственность за работу и содержание объектов культуры в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на заместителя директора по воспитательной работе (педагогов дополнительного образования, заведующего библиотекой в соответствии с их должностными инструкциями).

Объекты культуры могут использоваться для проведения уроков в нетрадиционных формах, проведения творческих занятий, внутриклассных и общешкольных мероприятий, репетиций.

5. Порядок пользования объектами спорта Школы

К объектам спорта относятся:

Спортивный зал и обслуживание их помещения (раздевалки).

Спортивная площадка.

Задачами объектов спорта являются:

Реализация учебного плана, занятий внеурочной деятельностью, спортивных секций и т.д.

Повышение роли физической культуры в оздоровлении учащихся, предупреждению заболеваемости и сохранения их здоровья.

Организация и проведение спортивных мероприятий.

Профилактика вредных привычек и правонарушений.

Ответственность за работу и содержание объектов спорта в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на учителя физической культуры, заместителя директора по воспитательной работе и педагогов дополнительного образования в соответствии с их должностными инструкциями.

Объекты спорта могут использоваться для проведения уроков физической культуры, проведения творческих занятий спортивного направления, проведения внутриклассных и общешкольных мероприятий спортивного содержания, тренировок, спортивных игр, спортивных соревнований, других мероприятий.

6. Права и обязанности пользователей объектами лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта Школы

Пользователь объектами имеет право:

Получать постоянную информацию о предоставляемых услугах объектами и мероприятиях, проводимых Школой.

Пользоваться объектами в соответствии с локальными актами Школы.

Пользователь объектами обязан:

Выполнять правила поведения в объектах инфраструктуры Школы.

Приходить в специальной форме (в зависимости от мероприятия) в соответствии с Положением о требованиях к внешнему виду и одежде обучающихся.

Поддерживать порядок и дисциплину во время посещения объектов инфраструктуры Школы.

Не нарушать правила техники безопасности, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических правил и норм.

Незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара.

7. Управление

Ответственность за деятельностью объектов возлагается на директора Школы.

Общее руководство за организацией деятельности объектов и соблюдение санитарно-гигиенических правил и норм осуществляет заместитель директора по УВР.

Ответственность за реализацию основных задач объектов возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе, заместителя директора по воспитательной работе.

